



Департамент образования города Москвы
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский институт открытого образования»
(ГАОУ ВО МИОО)

ПРИКАЗ

14.03.2017

№ 04/27

**О подготовке и проведении акции
по государственной работе
«ЕГЭ: из года в год!»
на базе ГАОУ ВО МИОО
17-18 марта 2017 года**

В соответствии с приказами Департамента образования города Москвы от 03.10.2016 №1089 «О распределении функций по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации в 2017 году», государственным заданием ГАОУ ВО МИОО на 2017 год, планом работы ГАОУ ВО МИОО на март 2017 года, а также в целях подготовки выпускников образовательных организаций к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2016-2017 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать площадку для проведения акции «ЕГЭ: из года в год!» (далее – Акция) **17 марта 2017 года с 15:00 до 19:00 и 18 марта 2017 года с 10:00 до 16:00** на базе ГАОУ ВО МИОО (Авиационный пер., д.6).
2. Утвердить план проведения Акции (Приложение).
3. Возложить на директора Центра подготовки педагогов по образовательным областям (далее – Центр) **Данилову Г.П.** общую координацию проведения Акции:
 - 3.1. Заместителю директора Центра **Шустовой О.А.** обеспечить организационно-методическое сопровождение Акции, предоставить первичные финансовые документы о проведении Акции в бухгалтерию института по итогам завершения мероприятия.
 - 3.2. Заведующему информационно-аналитическим сектором **Мирошникенко И.П.** обеспечить информированность образовательных организаций города Москвы о проведении мероприятий в рамках Акции.
 - 3.3. Заведующему сектором сопровождения ГИА-11 **Тагинцевой Л.А.:**
 - подготовить общий список консультантов по предметам;
 - обеспечить подготовку рабочих комплектов документов для консультантов в аудиториях;
 - организовать консультирование выпускников по работе экспертов на проверке заданий с развернутым ответом;

- подготовить совещание по теме: «Роль экспертной деятельности в профессиональном росте учителя» в рамках Акции.

3.4. Начальнику отдела сопровождения ГИА **Тороп В.В.**; доценту, и.о. заведующего кафедрой естественнонаучного образования **Скворцову П.М.**; доценту, и.о. заведующего кафедрой гуманитарного образования **Дошинскому Р.А.**; профессору, и.о. заведующего кафедрой математики **Ященко И.В.** обеспечить:

- подготовку и проведение консультаций для педагогических работников, родителей и обучающихся города Москвы;
- оформление рабочих мест и тематических выставок.

3.5. В течение 10 дней после проведения акции подготовить отчёт с материалами в рамках утверждённого технического задания и сдать проректору **Новиковой Т.Г.**

4. И.о. главного бухгалтера **Желтовой Г.Н.** обеспечить своевременные выплаты средств на проведение мероприятия в соответствии с утвержденной сметой на основании представленных должным образом финансовых документов.

5. Начальнику учебного отдела **Даниловой Т.Н.** скоординировать расписание учебных занятий в соответствии с планом проведения консультаций в рамках Акции **17-18 марта 2017 года** и согласовать с хозяйственно-эксплуатационным управлением потребность в помещениях для проведения Акции.

6. Начальнику отдела по комплексной безопасности **Орлову С.Б.** обеспечить комплексную безопасность в дни проведения Акции.

7. Начальнику хозяйственно-эксплуатационного управления **Куликовой Е.А.:**

- выделить помещения в ГАОУ ВО МИОО для организации работы штаба Акции и медицинского персонала;
- обеспечить готовность аудиторий и рекреаций этажей для проведения Акции, расстановку необходимой мебели для работы информационного киоска;
- обеспечить сотрудников Центра необходимыми расходными материалами.

8. Проректору **Хорошилову Е.В.** организовать техническое сопровождение мероприятия, обеспечить подготовку электронной регистрации участников Акции.

9. Директору Центра педагогического дизайна и цифровой педагогики **Федоровой Ю.В.**, советнику при ректорате **Курнешовой Л.Е.:**

- подготовить фото- и видеоматериалы о ходе и итогах проведения Акции;
- разместить информацию на сайте, в информационной среде, на видеоканале ГАОУ ВО МИОО и в социальных сетях.

10. Начальнику отдела сопровождения мероприятий **Романчевой Э.А.**, специалисту по связям с общественностью **Аваковой Н.А.** осуществить декорирование помещений, подготовку раздаточного материала участникам Акции.

11. Специалисту по связям с общественностью **Селину В.О.** обеспечить координацию представителей СМИ в дни проведения Акции, подготовку пресс-релиза о ходе проведения мероприятия, пост-релиза об итогах мероприятия.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора
Расташанскую Т.В.

Ректор ГАОУ ВО МИОО

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'А.И. Рытов', is written over the signature line.

А.И. Рытов

Приложение
к приказу ГАОУ ВО МИОО
от 14.03.2014 № 104/ОД

**План проведения акции «ЕГЭ: из года в год!»
Площадка Московского института открытого образования**

17 марта 2017 года
Авиационный пер., д.6

Время работы: 15:00-19:00

Время проведения групповых предметных консультаций	Предметные консультации	Место проведения (ГАОУ ВО МИОО, аудитории)
15:00 Открытие акции ГАОУ ВО МИОО (актовый зал)		
15:00 – 16:00	Русский язык	Актовый зал/ ауд. 503, 505, 506
16:10- 16:50	Математика (профильный уровень)	Актовый зал/ ауд. 405, 406, 407
16:10- 16:50	Математика (базовый уровень)	Ауд. 401,404
17:00-17:40	Обществознание	Актовый зал/ ауд. 204, 207, 302
17:50-18:30	Английский язык	Актовый зал/ ауд. 307, 308
16:00-17:00 Совещание для педагогических работников образовательных организаций по теме: «Роль экспертной деятельности в профессиональном росте учителя» (ауд. 304)		
Деловые игры, тренинги, презентации		
16:10-16:50 17:50-18:30	«Что необходимо знать при подаче апелляции каждому выпускнику?» (деловую игру проводят представители конфликтной комиссии ГИА-11)	Ауд. 202
15:00-18:00	«Как научиться управлять собой» (советы психолога, консультации, тренинги)	Ауд. 402, 403
16:00-18:00	«Выпускник в роли эксперта: проверим вместе развернутый ответ» (советы экспертов, консультации и презентации по проверке предметов обществознание, русский язык)	Ауд. 201 А, 205
Информационный киоск		
15:00-18:00	«Образовательная тропа». Презентация книжного издательства «Интеллект-центр». Презентация книжного издательства «Экзамен». Проект «Я сдам ЕГЭ». Презентация книжного издательства «Просвещение»	1 этаж

Индивидуальные консультации по предметам проходят в течение всего времени проведения акции

План проведения акции «ЕГЭ: из года в год!»
Площадка Московского института открытого образования

18 марта 2017 года
 Авиационный пер., д.6

Время работы: 10:00-16:00

Время проведения групповых предметных консультаций	Предметные консультации	Место проведения (ГАОУ ВО МИОО, аудитории)
10:00-10:40	Русский язык	Актовый зал/ ауд. 503, 506
10:50-11:30	Математика (профильный уровень)	Актовый зал/ ауд. 405, 406
11:40-12:20	Английский язык	Актовый зал/ ауд. 307
12:30-13:10	Обществознание	Актовый зал/ ауд. 207
10:50-11:30	Математика (базовый уровень)	Ауд. 401, 404
13:20-14:00	Физика	Ауд. 201
14:20-15:00	Химия	Ауд. 407
15:10-15:50	Биология	Ауд. 505
14:40-15:20	География	Ауд. 302
13:20-14:00	История	Ауд. 304
14:40-15:20	Литература	Ауд. 308
13:20-14:00	Информатика и ИКТ	Ауд. 306
Деловые игры, тренинги, мастер-классы		
12:10-12:50 14:50-15:30	«Что необходимо знать при подаче апелляции каждому выпускнику?» (деловую игру проводят представители конфликтной комиссии ГИА-11)	Ауд. 202
10:00-15:00	«Как научиться управлять собой» (советы психолога, консультации, тренинги)	Ауд. 402, 403
14:00-16:00	«Выпускник в роли эксперта: проверим вместе развернутый ответ» (советы экспертов, консультации и презентации по проверке предметов обществознание, русский язык)	Ауд. 201 А, 205
Информационный киоск		
10:00-15:00	«Образовательная тропа». Презентация книжного издательства «Интеллект-центр». Презентация книжного издательства «Экзамен». Проект «Я сдам ЕГЭ». Презентация книжного издательства «Просвещение»	1 этаж

Индивидуальные консультации по предметам проходят в течение всего времени проведения акции